

CARTA EXPLICATIVA DO CONVITE

Data: ____/____/____

Ao Consulado Geral do Japão no Recife

Dados do anfitrião

Endereço: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Nome completo: _____ Carimbo _____

Telefone: _____ Fax: _____

【Em caso de empresas ou organizações, por favor, nos forneçam os dados da pessoa responsável para o contato.】

Função (Departamento ou Divisão): _____

Nome completo: _____

Número de Telefone: _____

Numero de Fax: _____

Requerente do visto

(Por favor, confirme se o nome do requerente abaixo é igual ao nome mencionado no passaporte do mesmo. Em caso de houver dois ou mais requerentes, por favor, preencha os dados de um representante e anexe uma lista de outros requerentes com os respectivos dados.)

Nacionalidade: _____

Ocupação: _____

Nome completo: _____ Sexo: _____

Data de nascimento: ____/____/____ Idade: _____ anos

O motivo de convite do requerente de visto acima é o que se segue: (Caso o espaço abaixo seja insuficiente, favor preencher numa folha à parte)

(1) Motivo do convite (preencher objetivamente)

(2) Circunstâncias do convite (preencher em detalhes sobre o relacionamento com o requerente do visto e as circunstâncias até o convite)

(3) Outros (caso o anfitrião arque com as despesas com transporte de ida e volta, estadia, etc., declarar neste item)

OBS: Em caso de anfitriões serem empresas ou organizações coloquem o nome das mesmas, nome de um responsável e sua função, e também colocar o carimbo registrado ou não registrado de um responsável. O carimbo pessoal não será aceito. Se houver dificuldades, o carimbo pode ser substituído pela assinatura de alguma autoridade da empresa ou organização.

Os estrangeiros que não possuem carimbo podem colocar sua assinatura.