

変更届

(在留届の登録内容の変更、同居家族の追加・削除)

帰国・管轄外への転出の場合は、帰国・転出届を提出してください。

筆頭者氏名【必須】	筆頭者生年月日【必須】	変更発生日【必須】
	西暦 年 月 日	西暦 年 月 日

筆頭者

筆頭者の登録事項に変更がある場合には、変更事項のみ以下に記入してください。

筆頭者氏名	ローマ字 パスポート記載のとおり	(姓 /Surname)	(名 /Given name)	パスポートに旧姓、別姓・別名の記載がある場合 (旧姓 /Former surname) / (別姓 /Alternative surname)
	漢字 戸籍記載のとおり	(姓)	(名)	(別名 /Alternative given name)
パスポート番号			有効期間満了日 西暦 年 月 日	在留国国籍 ☐ あり ☐ なし
生年月日 西暦 年 月 日		職 業	☐ 民間企業関係者 ☐ 留学生・研究者・教師 ☐ 自由業及び専門的職業関係者 ☐ 報道関係者 ☐ 政府関係機関職員 ☐ その他 ()	
本 籍	都道 府県	市郡 (区)	区 町村	
到着日 西暦 年 月 日		滞在期間 西暦 年 月 日まで	※ 未定の場合は予定を記載 ※ 永住の場合は記載不要	滞在目的 ☐ 長期滞在 ☐ 永住
在留地の住所等	郵便番号がある場合には、必ず記載してください			
在留地の電話番号	① ②			
メールアドレス	① 滞在期間終了後にも使用可能なメールアドレスを少なくとも一つ記載してください ②			
在留地の緊急連絡先	氏名 又は 会社・学校等の所属先		本人との関係	
	住所			
	電話番号	メールアドレス		
日本国内の連絡先	氏名 (姓) (名)		本人との関係	
	住所 〒			
	電話番号	メールアドレス		
日本国内の所属先 会社・学校等	所属先名		電話番号	

同居家族

同居家族のうち、削除する同居家族がいる場合には、以下に記入してください。【全て必須】

①	同居者氏名	生年月日 西暦 年 月 日	削除理由	1. 帰国 2. 管轄外への転出 3. 独立(管轄内で新たな在留届を提出) 4. その他 ()
②	同居者氏名	生年月日 西暦 年 月 日	削除理由	1. 帰国 2. 管轄外への転出 3. 独立(管轄内で新たな在留届を提出) 4. その他 ()
③	同居者氏名	生年月日 西暦 年 月 日	削除理由	1. 帰国 2. 管轄外への転出 3. 独立(管轄内で新たな在留届を提出) 4. その他 ()

【同居家族を追加する場合 又は 登録済みの同居家族の登録内容を変更する場合には、裏面に記入してください。】

- ・同居家族を追加する場合には、全ての項目に記入してください。
- ・登録事項を変更する場合には、変更事項のみ記入してください。

【必須】 ☐ 同居家族の追加登録 ☐ 登録事項の変更										同居家族【続柄： 】					
ローマ字 パスポート記載のとおり		(姓 /Surname)				(名 /Given name)				パスポートに旧姓・別姓・別名の記載がある場合 (旧姓 /Former surname) / (別姓 /Alternative surname)					
漢 字 戸籍記載のとおり		(姓)				(名)									
パスポート番号						有効期間満了日 西暦 年 月 日		在留国国籍		☐ あり ☐ なし		日本国籍		☐ あり ☐ なし	
生年月日 西暦 年 月 日				職 業		☐ 民間企業関係者 ☐ 留学生・研究者・教師 ☐ 報道関係者 ☐ 政府関係機関職員				☐ 自由業及び専門的職業関係者 ☐ その他（ ）					
到着日 西暦 年 月 日				滞在期間 西暦 年 月 日まで ※ 未定の場合は予定を記載 ※ 永住の場合は記載不要				滞在目的		☐ 長期滞在 ☐ 永住					
在留地の電話番号		① ②													
メールアドレス		① 滞在期間終了後にも使用可能なメールアドレスを少なくとも一つ記載してください													
		②													
在留地の会社・学校等の所属先															

【必須】 ☐ 同居家族の追加登録 ☐ 登録事項の変更										同居家族【続柄：】							
ローマ字 パスポート記載のとおり		(姓 /Surname)				(名 /Given name)				パスポートに旧姓・別姓・別名の記載がある場合 (旧姓 /Former surname) / (別姓 /Alternative surname) (別名 /Alternative given name)							
漢 字 戸籍記載のとおり		(姓)				(名)											
パスポート番号						有効期間満了日 西暦 年 月 日				在留国国籍		☐ あり ☐ なし		日本国籍		☐ あり ☐ なし	
生年月日 西暦 年 月 日				職 業		☐ 民間企業関係者 ☐ 留学生・研究者・教師 ☐ 報道関係者 ☐ 政府関係機関職員				☐ 自由業及び専門的職業関係者 ☐ その他（ ）							
到着日 西暦 年 月 日				滞在期間 西暦 年 月 日まで				※ 未定の場合は予定を記載 ※ 永住の場合は記載不要				滞在目的		☐ 長期滞在 ☐ 永住			
在留地の電話番号		① ②															
メールアドレス		① 滞在期間終了後にも使用可能なメールアドレスを少なくとも一つ記載してください															
		②															
在留地の会社・学校等の所属先																	

1. 旅券法第 16 条の規定により、外国に住所又は居所を定めて 3 か月以上滞年在する日本人は、その住所又は居所を管轄する在外公館に在留届を届け出ることが義務付けられています。また、届出事項に変更が生じたときは、必ずその旨を届け出る必要があります。
2. 以下の場合には、当館管轄地域から転出したものとして扱わせていただきます。
 - ・ 在留届に登録されている滞在終了予定日から、1 年以上経過した場合
 - ・ 在外公館から、1 年以上の期間にわたり、連絡を取ることができない場合
 - ・ 日本の市区町村に転入届を出し、又は日本に入国後 1 年以上出国しないなど、生活の本拠が日本にあると判断される場合
 - ・ パスポートの有効期間満了日から 1 年以上経過している場合
 - ・ 在留届に登録された住所に居住していない場合
3. 登録いただいた情報は、皆様の生命及び身体への保護その他安全に関すること、在外公館で在外選挙人名簿登録申請受付等の領事サービスを提供する際に利用するほか、必要に応じ国際協力のために利用します。また、海外におられる在留邦人に関する各種統計や長期的な教育・医療等の施策を政府が検討する際の基礎的な資料として使用することがあります。
4. 記載していただいたメールアドレスには、在外公館や外務省から各種のお知らせを送信します。また、緊急事態発生など邦人の皆様の安全に関わる危険が生じ得る場合には、メール、電話、SMS など可能な限りの方法で情報を提供します。